



Sucre, 06 de enero de 2024

Cite: COL.PED.CH-004/2023

Estimada/o colega
Presente.-

REF.- Invitación para publicar un artículo y/o ensayo

De nuestra consideración:

Las Secretarías de Cultura y Prensa, Relaciones Públicas y Protocolo del Colegio de Pedagogos de Chuquisaca, tiene el agrado de invitarle a publicar un ensayo o artículo en la edición No.5 del suplemento denominado Separata del Boletín Vocero del Pedagogo.

La recepción de los artículos y ensayos serán a partir de la fecha hasta el 20 de enero impostergablemente, en caso de necesidad la comisión responsable de las publicaciones se comunicará con los autores de los documentos entre el 21 al 23 del presente para su posterior publicación a fines del presente mes.

A la presente adjuntamos las orientaciones para la elaboración de ensayos y artículos.

Para mayor información comunicarse con los siguientes números: 70451813, 72877211, 74454694 o a la dirección de correo electrónico: vocerodelpedagogo@gmail.com

Con este particular motivo y agradecidos por su atención, nos despedimos con un saludo fraterno.

Atentamente,


Lic. Dabeyba Salamanca Venegas
Stria. de Cultura


Lic. Sarela M. Daza Zilvetty
**Stria. De prensa,
Relaciones Públicas y Protocolo**


Lic. Karina Esther Durán Estrada
**Presidente
Colegio de Pedagogos Chuquisaca**



c.c/Arch.



ORIENTACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ENSAYOS

Se llama “ensayo” a una serie de divagaciones, que conllevan a un aspecto crítico, en las cuales, tanto pensar como probar son rasgos esenciales del ensayo, según Webster: es una «Composición literaria breve que trata de un solo tema, por lo común desde un punto de vista personal y sin intentar ser más completa». Uno de los principales valores con que cuenta el ensayo es la expresión personal, una responsabilidad juiciosa sobre el entorno, una interpretación personal de la realidad de cómo el autor analiza las obras. (Merino Trujillo, 2009)

Tomando en cuenta esta definición compartimos el siguiente formato:

- **Título del ensayo:** que sea atractivo y descriptivo que capte la atención del lector.
- **Nombre del autor.**
- **Institución laboral o afiliación.**
- **Matrícula Profesional,** (en caso de ser colegiado)

1. Introducción:

- Presentación clara del tema o problema a tratar.
- Plantearse el objetivo que pretende alcanzar el autor.
- Breve contexto y justificación de la importancia del tema.

2. Desarrollo:

- Análisis crítico y reflexión personal del tema.
- Presentación de los argumentos y posibles contrargumentos y/o evidencias que respaldan el tema.
- Organización lógica y coherente de los párrafos y/o secciones.
- Cita de fuentes y referencias académicas para respaldar los argumentos, según la Normativa APA. (Según necesidad)

3. Conclusiones:

- Recapitulación de los puntos principales y argumentos expuestos de manera resumida.



4. Referencias bibliográficas:

- Listado de todas las fuentes utilizadas en el ensayo según la norma APA.

5. Anexos (opcional):

- Inclusión de gráficos, tablas, imágenes u otros materiales relevantes para el ensayo.

Importante: Recuerda que este formato es solo una guía y puede ser adaptado según el tipo de ensayo a presentar, manteniendo una estructura lógica, coherente y argumentativa en todo el documento, así como utilizar un lenguaje claro y preciso.

- **Número de páginas:** 2 como mínimo y 4 como máximo.
- **Márgenes:**
 - Izquierdo, inferior y superior 2.5 cm.
 - Derecho 3 cm.
- **Tipo de letra:** Arial
- **Tamaño de letra:** 12
- **Interlineado:** 1.5
- Norma APA



ORIENTACIONES PARA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS

Un artículo académico-científico, es un documento escrito que presenta los resultados de un estudio investigativo original realizado en un campo específico del conocimiento.

- **Título del artículo:** Debe ser corto, redactado en forma clara, exacta y concisa. No más de 15 palabras y que resuma el contenido del artículo. Atractivo y descriptivo que capte la atención del lector.
- **Nombre del autor/es.**
- **Institución laboral o afiliación.**
- **Matrícula Profesional,** (en caso de ser colegiado)

1. Resumen: Debe estar estructurado entre 150 y 300 palabras donde se identifique el contenido básico del artículo, haciendo referencia a:

- Las preguntas de las cuales se parte.
- Los principales objetivos y alcance de la investigación.
- Descripción de los métodos empleados.
- Resumir los resultados.
- Generalizar las principales conclusiones.

Palabras clave:

Se refieren a términos muy importantes del documento, generalmente el texto habla de un contenido principal, por lo que debe asociarse a él para seleccionar las palabras claves.

Se recomienda **de 3 a 6 palabras.**

2. Introducción: Se presenta de forma concisa los objetivos del trabajo, como una breve reseña del estado actual de los conocimientos en este campo.

Incluye:

- La presentación de la pregunta del por qué se ha hecho el trabajo.
- El interés que tiene en el contexto científico.
- Trabajos previos sobre el tema y qué aspectos nos dejan claros, que contribuyen al objeto de la investigación.
- Y el resumen del objeto de estudio.



3. Desarrollo: Presentación de la temática de acuerdo al tipo de artículo a realizar, pudiendo tomar en cuenta las siguientes alternativas:

- **Estudios empíricos**, es la primera publicación de estudios originales, realizados por primera vez.
- **De reseña o evaluación**, son valoraciones sobre investigaciones ya publicados con anterioridad.
- **De artículos teóricos**, revisión de investigaciones publicadas para dar a conocer nuevos resultados.
- **Metodológicos**, se busca analizar y proponer nuevas metodologías o modificarlas cuidando los pequeños detalles
- **Estudios de caso**, presentación de resultados parciales o totales de un hecho/temática particular en su contexto real, analizando exhaustivamente un caso individual, ya sea una persona, un grupo, una organización o cualquier otra entidad, con el objetivo de comprenderlo en profundidad y extraer lecciones o principios generales.

4. Conclusiones

- Síntesis de los hallazgos principales de los resultados encontrados. Precisión del objetivo alcanzado, resultados obtenidos.

5. Bibliografía: Formato APA

Formato

- **Número de páginas:** 3 como mínimo y 5 como máximo.
- **Márgenes:**
 - Izquierdo, inferior y superior 2.5 cm.
 - Derecho 3 cm.
- **Tipo de letra:** Arial
- **Tamaño de letra:** 12
- **Interlineado:** 1.5



Referencias

Merino Trujillo, A. (2009). Cómo escribir documentos científicos (Parte 1). El ensayo. *Salud en Tabasco*, 849, 850, 851. Obtenido de <https://tabasco.gob.mx/sites/default/files/users/ssaludtabasco/estructura%20de%20ensayo.pdf>

